



Istituto Maria Ausiliatrice "Scuola dell'Infanzia"  
Formigine – Mo –

# **REGOLAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA E NORME SANITARIE**

**Anno scolastico 2025/2026**



## Istituto Maria Ausiliatrice “Scuola dell’Infanzia” Formigine – Mo –

### **REGOLAMENTO SCOLASTICO**

#### ***ISCRIZIONI***

La scuola dell'infanzia Maria Ausiliatrice è una scuola paritaria che accoglie chiunque richieda l'iscrizione, purché accetti e condivida il progetto educativo proposto.

Hanno diritto all'ammissione alla scuola dell'infanzia i bambini da 3 a 6 anni di età; i 3 anni dovranno essere compiuti entro il 31 dicembre dell'anno scolastico nel quale si chiede l'iscrizione.

In caso di disponibilità di posti, possono inoltre essere iscritti anche i bambini e le bambine che compiono tre anni di età entro il 30 aprile dell'anno successivo.

Le domande di iscrizione alla scuola d'infanzia devono essere consegnate in segreteria.

L'iscrizione avviene generalmente dal mese di gennaio dell'anno d'inizio di frequenza alla scuola dell'infanzia con la compilazione dei moduli richiesti dalla scuola e il pagamento della quota d'iscrizione.

Il rinnovo dell'iscrizione deve essere effettuato per ogni anno di frequenza. Ogni anno, entro il mese di febbraio, anche i bambini piccoli e mezzani frequentanti dovranno versare la quota per confermare l'iscrizione all'anno scolastico successivo.

Le domande di iscrizione di nuovi alunni in corso d'anno o per gli anni successivi al primo saranno valutate secondo parametri discrezionali della scuola. In caso di ammissione sarà cura delle famiglie provvedere al perfezionamento dell'iscrizione nei termini stabiliti dalla scuola, consegnando la modulistica specifica, debitamente compilata, e versando la quota d'iscrizione.

L'ammissione e la compilazione di una eventuale lista di attesa è regolata dai seguenti criteri:

- Presenza di fratelli già iscritti e frequentanti il polo d'infanzia.
- Residenza nel comune di Formigine.
- Parentela in linea retta non oltre il secondo grado con dipendenti in servizio.
- Ordine di iscrizione.

La direzione si riserva di applicare criteri preferenziali di ammissione e di frequenza, anche dei servizi extrascolastici opzionali, per i casi sociali ed i bambini che necessitano di sostegni particolari, secondo altri parametri discrezionali.



## Istituto Maria Ausiliatrice “Scuola dell’Infanzia” Formigine – Mo –

### **ORARIO SCOLASTICO E FUNZIONAMENTO\***

**INGRESSO:** Dalle ore 8.00 alle ore 9.00. Per un miglior inserimento del bambino, i genitori o chi accompagna i bambini a scuola, sono invitati a lasciare la struttura non oltre le ore 9:00.

#### **Orario scolastico giornaliero**

ore 8.00-9.00	Ingresso
ore 12.45-13.00	Prima uscita (facoltativa)
ore 15.30-16.00	Seconda uscita

#### **Servizi extrascolastici opzionali\*\***

ore 7.30- 8.00	Servizio di pre-scuola
ore 16.00-18.00	Servizio di post-scuola

L’attività scolastica si svolge ogni settimana dal lunedì al venerdì ed è sospesa in occasione di festività religiose e civili e nei periodi di vacanza.

Il calendario scolastico delle festività ministeriali e dei giorni di vacanza a discrezione della scuola, uniformato a quello della Direzione Didattica Formigine 1, concordato con il Collegio Docenti e approvato dal Consiglio della Scuola, verrà condiviso con le famiglie all’avvio dell’anno scolastico.

\* Fatto salvo le variazioni d’orario concordate per il periodo di inserimento. In caso di periodi emergenziali gli orari di ingresso e uscita e/o l’attivazione di alcuni servizi opzionali potranno subire variazioni.

\*\*È possibile fruire dei servizi extrascolastici opzionali solo previa iscrizione.

### **ATTIVITÀ INTEGRATIVE**

Durante l’anno scolastico verranno attivati alcuni corsi integrativi:

- Musica
- Lingua Inglese

**Il costo dei progetti è a carico delle famiglie e non opzionali in quanto parte integrante della programmazione.**

### **REGOLAMENTAZIONE USCITE DIDATTICHE**

Le uscite didattiche, parte integrante della programmazione, avvengono in orario scolastico pertanto l’organizzazione e la gestione delle stesse è a cura del personale scolastico.

Il costo delle uscite didattiche è a carico delle famiglie.



## Istituto Maria Ausiliatrice “Scuola dell’Infanzia” Formigine – Mo –

### **REGOLAMENTAZIONE INGRESSI E USCITE E RISPETTO DEGLI ORARI**

I genitori sono responsabili **del rispetto della puntualità degli orari scolastici**. La responsabilità del personale della scuola ha inizio e termine con l’orario di funzionamento del servizio.

Al momento dell’ingresso e dell’uscita, si raccomanda di consegnare e ritirare i bambini avvisando sempre le insegnanti.

Dopo aver consegnato i bambini è vietato sostare all’interno dei locali scolastici e nell’area cortiliva dedicata, ed ugualmente all’uscita, per garantire corretta vigilanza sui bambini.

Si ricorda che, a norma di legge, i bambini possono essere consegnati dal personale scolastico esclusivamente ai genitori o a persone maggiorenni da loro autorizzate, previa segnalazione per iscritto a mezzo delega, che può essere anche a durata dell’intero ciclo scolastico; non sono ammesse le comunicazioni verbali. È bene, comunque, ricordare giornalmente alle insegnanti il delegato che ritirerà il bambino.

I ritardi sono ammessi solo entro le ore **11.30** previa comunicazione alla scuola e solo per comprovati motivi sanitari o altri eccezionali impedimenti.

**Non sono ammessi ritardi e/o uscite anticipate ricorrenti.** Tale prassi è di disturbo al corretto funzionamento del polo d’Infanzia.

Permessi straordinari devono essere richiesti e giustificati dalla direzione allegando la documentazione medica.

In caso di mancata presenza del genitore o suo delegato alle ore **16:00** il bambino sarà lasciato al servizio Post-scuola, oppure al personale in portineria in servizio che, previo contatto telefonico con la direzione, dopo prolungato ritardo, chiederà l’intervento delle forze dell’ordine per la consegna del minore privo di custodia. Al terzo ritardo è prevista una sanzione a carico della famiglia pari a euro 50.

### **COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA**

Per costruire un ambiente educativo sereno è necessario che la scuola e la famiglia mantengano rapporti costanti e di fiducia nel rispetto dei diversi ruoli.

La scuola chiede alla famiglia di collaborare attivamente tramite le strutture di partecipazione (Consiglio della Scuola, Assemblee dei genitori e comitato genitori) e di essere presente agli incontri programmati sia sul piano educativo, sia su quello informativo ed organizzativo.

Si ritiene che la modalità comunicativa da preferire sia quella personale, quando ciò sia possibile, altrimenti si chiede alle famiglie la comunicazione attraverso la mail e il telefono fisso o cellulare della scuola. Il canale whatsapp verrà utilizzato per comunicare con i rappresentanti di sezione del polo.

### **PRIVACY**

In merito al trattamento dei dati personali, sensibili e non, tutelati dalla legge sulla privacy, la scuola adempie a quanto previsto dalla normativa vigente. In particolare, contestualmente all’iscrizione dei bambini, la scuola consegna alle famiglie l’informativa e richiede la sottoscrizione al trattamento dei dati anagrafici, in formato cartaceo e digitale, oltre ai consensi in merito l’uso delle fotografie e la cessione dei dati personali a terzi, sempre e solo a scopi istituzionali, come



## Istituto Maria Ausiliatrice “Scuola dell’Infanzia” Formigine – Mo –

previsto dall’informativa. Si precisa che i genitori non possono pubblicare e/o diffondere sul web, compresi i social network, immagini relative alla scuola e/o agli alunni e/o registrazioni.

### **ASSENZE E TUTELA DELLA SALUTE**

In caso di assenza del proprio figlio è opportuno avvisare, tramite segreteria, le insegnanti.

**Quando un bambino non sta bene non può restare a scuola, pertanto si avvisa telefonicamente la famiglia** per i seguenti motivi:

- Temperatura corporea pari o superiore ai 38 °C
- Sospetta malattia esantematica
- Diarrea e/o vomito ripetuto
- Sospetta congiuntivite
- Evidente stato di sofferenza del bambino anche in assenza di sintomi manifesti

Per il rientro a scuola dopo la malattia non vi è l’obbligo del certificato medico.

**Nel caso di allontanamento da scuola dopo telefonata per i motivi sopra citati, chiediamo che il bambino sia tenuto al proprio domicilio per le 24 ore successive. È evidente quindi che la prevenzione delle malattie non può prescindere che dalla responsabilità dei genitori nell’assicurare la piena guarigione del proprio figlio prima di rimandarlo a scuola.**

Si ricorda che in caso di allontanamento (anche se in orario regolare di uscita) la riammissione alla scuola d’infanzia sarà possibile solo a sintomatologia completamente risolta, affidando la responsabilità ai genitori nell’assicurare la piena guarigione dei propri figli prima di rimandarli a scuola e nel rispettare la convalescenza e gli eventuali periodi contumaciali previsti per alcune malattie e/o indicati dal medico curante, sempre al fine della tutela della salute propria e collettiva.

Non possono frequentare nel periodo coperto da prognosi i bambini la cui malattia richiede cure/medicamenti che possano compromettere la salute e la sicurezza degli altri bambini e/o del/la bambino/a stesso/a, lo stesso vale anche per i bambini con limitazioni funzionali come ad esempio: gessi, bendaggi estesi, protesi. Questi ultimi potranno frequentare in via del tutto eccezionale solo dopo valutazione della direzione e del coordinamento della scuola, avuta l’idoneità alla frequenza certificata dal pediatra curante/specialista, purché ciò non ostacoli significativamente la partecipazione alle normali attività e alla vita della scuola.

La suddetta certificazione medica, attestante che il bambino, nonostante l’infortunio subito o l’eventuale impedimento (ingessature, fasciature, punti di sutura ecc.), è idoneo alla frequenza scolastica anticipatamente al periodo di prognosi di guarigione, è necessaria per superare le norme antinfortunistiche che, in presenza di una specifica prognosi, di fatto impedirebbero la frequenza scolastica per lunghi periodi.

Verrà, inoltre, richiesta la compilazione di una dichiarazione liberatoria di responsabilità a cura dei genitori.

Le insegnanti di norma non sono tenute a somministrare farmaci a scuola e/o ad effettuare altri trattamenti sanitari. Specifiche deroghe a tale norma possono essere concesse su richiesta scritta del Medico curante/specialista e autorizzata dalla Dirigenza della scuola. In tal caso sarà necessario compilare la modulistica che verrà consegnata dalla segreteria.



## Istituto Maria Ausiliatrice “Scuola dell’Infanzia” Formigine – Mo –

Per gli alunni frequentanti la scuola d’infanzia vige l’**obbligo di vaccinazione**, come previsto dalla legge n. 119/2017.

Tutti gli interventi di prevenzione, assistenza e sorveglianza igienico - sanitaria nelle scuole sono assicurati dagli appositi servizi AUSL. La scuola è tenuta al rispetto delle norme emanate da tali servizi, anche se discordanti dalle indicazioni sopra riportate, avvisando tempestivamente le famiglie.

In ottemperanza al decreto legge 12 settembre 2013, n. 104, il **divieto di fumo** in tutti i locali scolastici “è esteso anche alle aree all’aperto di pertinenza delle istituzioni scolastiche statali e paritarie.”

**Non possono essere introdotti animali** nell’area cortiliva della scuola e in tutti i locali dell’istituto.

**Il parcheggio interno al polo d’Infanzia è riservato al solo personale scolastico ed educativo.**

### **ALIMENTAZIONE e MENU’ SCOLASTICO**

La scuola offre il servizio di mensa con cucina interna ed il menù è approvato dall’AUSL, in particolare dal SIAN che, in collaborazione con il coordinamento pedagogico FISM, cura percorsi formativi rivolti alle cuoche e al personale ausiliario finalizzati alla formulazione di una dieta volta a tutelare lo stato di salute del bambino e ad indirizzarlo verso equilibrati comportamenti alimentari.

**Eventuali variazioni al menù** per patologie particolari (es. allergie, intolleranze) che richiedono l’elaborazione di diete speciali, devono essere proposte con **certificazione scritta dal medico curante** e concordate con la Direzione.

Nei locali della scuola non è mai consentita la somministrazione di alimenti e/o bevande portate da casa (es. biberon di latte, brioches, caramelle) nel rispetto delle norme igienico-sanitarie in vigore, ad eccezione dei casi previsti nella sezione “Compleanni”.

Non è, infatti, consentito ai bambini consumare nella scuola cibi portati da casa (merendine, biscotti, focacce, ecc).

**È vietato lasciare qualsiasi tipo di alimento negli armadietti.**

### **COMPLEANNI**

Generalmente il compleanno del bambino è festeggiato in sezione secondo le modalità stabilite dalle educatrici e dalla coordinatrice pedagogica. È importante per la scuola il coinvolgimento delle famiglie, pertanto, in occasione delle feste di compleanno o altre ricorrenze, i genitori possono portare a scuola cibi confezionati accordandosi con le insegnanti.

### **ASSICURAZIONI**

In caso di infortunio all’interno degli ambienti educativi e scolastici è necessario presentare tempestivamente la documentazione necessaria al fine di permettere l’avvio della procedura assicurativa. Tale documentazione è possibile trasmetterla tramite mail all’indirizzo di segreteria.



## Istituto Maria Ausiliatrice “Scuola dell’Infanzia” Formigine – Mo –

### ***FURTI E SMARRIMENTI***

La scuola declina ogni responsabilità in merito a smarrimenti, perdite o danneggiamenti di oggetti personali che avvengono nei locali della scuola.

### ***CAMBIO INDIRIZZO O RECAPITO TELEFONICO***

Ogni eventuale cambio di indirizzo o di recapito telefonico, che possa avvenire negli anni di frequenza del bambino al nido, deve essere comunicato tempestivamente alla Segreteria della scuola.

### ***TARIFFE E RIDUZIONI***

La tariffa scolastica è annuale per gli importi riportati nel prospetto allegato.

La scuola si riserva di verificare gli importi annualmente ed effettuare eventuali adeguamenti. La direzione si impegna a dare per tempo comunicazione preventiva nel caso vengano date disposizioni diverse riguardo le quote e/o i contributi da versare.

Sono inoltre previste tariffe per i servizi opzionali extrascolastici.

Non saranno ammesse riduzioni per assenze quali cure termali o vacanze (es. soggiorno al mare/montagna, ecc).

Richieste di riduzione della tariffa per assenze prolungate a seguito di gravi motivi di salute saranno valutate dalla Direzione, sempre previa presentazione di domanda scritta.



Istituto Maria Ausiliatrice “Scuola dell’Infanzia”  
Formigine – Mo –

**PROSPETTO RETTE**

**La retta annuale è di € 2.500,00 (il pagamento è suddivisibile in 10 mensilità a prescindere dalla frequenza del bambino, da settembre a giugno compresi)**

<b>Quota ISCRIZIONE</b> annuale <b>non restituibile</b>	<b>€ 160,00</b>	Comprende i costi di: quota assicurazione; spese di segreteria e amministrazione; parte delle spese per la manutenzione degli ambienti; parte delle spese per la consulenza e la certificazione di sicurezza e tenuta a norma degli ambienti; parte delle spese dei costi del riscaldamento; parte delle spese per la formazione permanente e l’aggiornamento delle insegnanti.
<b>RETTA ANNUALE</b> <b>COMPRESIVA</b> <b>DEI PASTI</b>	<b>€ 2.500,00</b>	Comprende: - il costo del servizio educativo e didattico dalle ore 8,00 alle ore 16,00 (costi fissi del personale, degli ambienti e delle attrezzature, dei materiali, parte del riscaldamento) - il costo del servizio mensa (costi fissi del personale, degli ambienti e delle attrezzature, costi variabili degli alimenti).
<b>QUOTA MENSILE</b> post scuola	<b>€ 60,00</b>	Comprende servizio di assistenza ai bambini dalle ore 16.00 alle ore 18.00.
<b>QUOTA MENSILE</b> pre-scuola	<b>€ 25,00</b>	Comprende servizio di assistenza ai bambini dalle ore 7.30 alle ore 8.00.

A tali costi vanno aggiunti quote per progetti particolari, come musica, inglese, uscite didattiche.

Nell’evenienza di CHIUSURA FORZATA IMPOSTA durante il corso dell’anno scolastico, la famiglia si impegna a sostenere e supportare la scuola corrispondendo la retta scalata dei pasti (importo stabilito dalla scuola), ed eventualmente, di una percentuale che la scuola calcolerà sulla base delle misure di intervento del Governo.

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

I pagamenti si effettuano preferibilmente tramite **bonifico bancario** (€ 2.500,00 in un’unica soluzione oppure in RATE bimestrali, trimestrali o 10 mensilità da pagare **entro il giorno 5 del mese in corso**).

È necessario indicare chiaramente nel bonifico il nome, il cognome del bambino, la sezione e il periodo di riferimento.

Intestare il versamento a: **Istituto Maria Ausiliatrice – Formigine**

Presso: **BPM – agenzia di Formigine**

Coordinate bancarie: **IBAN IT70J0503466780000000013321**

Le quote possono essere eventualmente versate presso la segreteria della scuola tramite POS.



## Istituto Maria Ausiliatrice “Scuola dell’Infanzia” Formigine – Mo –

### ***RINUNCIA AL SERVIZIO***

La rinuncia al servizio deve essere comunicata per iscritto in segreteria. In caso di ritiro in corso d’anno deve essere corrisposta anche la retta relativa al mese in cui viene comunicata la rinuncia al posto.

La quota di iscrizione non è rimborsabile.

### ***AREA ESTERNA DI PERTINENZA DELLA SCUOLA***

L’area giochi in cortile è riservata esclusivamente per i bambini iscritti che ne usufruiranno durante l’orario scolastico seguiti dal personale della scuola.

Per motivi di sicurezza, in orario extrascolastico è severamente vietato entrare nell’area giochi recintata.

È severamente vietato parcheggiare all’interno del cortile. Solo il personale scolastico è autorizzato a parcheggiare all’interno dell’area.

### ***COLLABORAZIONE SCUOLA – FAMIGLIA***

La scuola crede fortemente nella partecipazione delle famiglie come risorsa importante per creare relazioni, scambio, confronto e dialogo.

Dalla comunicazione nascono percorsi educativi e didattici che meglio intercettano le attese e i bisogni dei bambini e delle bambine.

Per garantire l’educazione integrale del bambino e per costruire un ambiente educativo efficace la scuola mantiene rapporti costanti con le famiglie e promuove una collaborazione attiva attraverso le strutture di partecipazione (Consiglio della Scuola, Consiglio d’Intersezione, Assemblee dei genitori) e le feste.

A tutti i genitori viene chiesto l’impegno di partecipare agli incontri programmati dalla scuola, sia sul piano educativo, sia su quello informativo, organizzativo e didattico.



Istituto Maria Ausiliatrice “Scuola dell’Infanzia”  
Formigine – Mo –

*Certi che sia volontà di tutti creare un ambiente ottimale per la crescita dei bambini e delle bambine, la collaborazione dei genitori è non solo preziosa ma indispensabile al mantenimento di un ambiente sereno e sicuro e di un servizio che si propone di crescere in qualità ed accoglienza*

## **INFO**

**Segreteria 348 6950872  
(dalle ore 8.15 alle ore 13.30)  
oppure 059 558321**

E-mail: [segreteriamaterna@gmail.com](mailto:segreteriamaterna@gmail.com)

Sito web: <https://scuolainfanziaformigine.fism.modena.it/>